



**НОРНИКЕЛЬ**

---

ОБЩИЙ ЦЕНТР  
ОБСЛУЖИВАНИЯ

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Генерального директора  
ООО «Норникель – Общий центр  
обслуживания»  
от «04» июня 2020г. № НО/225-п

## **СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ**

**Обеспечение работников средствами индивидуальной  
защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»**

Обозначение документа: СТО НО-212-2020

Введен взамен: СТО ННИК-212-2015

Дата введения: 04.06.2020

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 2 Листов 28
---	--	------------------------------------	---------------------

### **Предисловие**

1. Стандарт разработан специалистами Направления по охране труда и промышленной безопасности ООО «Норникель – Общий центр обслуживания» на основании требований «ISO 45001:2020 «Международный стандарт. Системы менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда. Требования и руководство по применению».

2. Стандарт введен в действие с 04.06.2020 приказом Генерального директора ООО «Норникель – Общий центр обслуживания» от 04.06.2020 № НО/225-п.

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 3 Листов 28
---	--	------------------------------------	---------------------

## Содержание

1.	Область применен .....	4
2.	Нормативные ссылки .....	4
3.	Обозначения и сокращения .....	5
4.	Термины и определения .....	6
5.	Правила обеспечения работников СИЗ .....	7
6.	Порядок составления, утверждения, пересмотра Перечней бесплатной выдачи СИЗ работникам .....	9
7.	Порядок проведения испытаний СИЗ.....	11
8.	Порядок формирования потребности в СИЗ .....	13
9.	Обеспечение качества СИЗ .....	14
10.	Хранение и уход за СИЗ .....	16
11.	Обязанности работников и руководителей по применению и обеспечению СИЗ .....	16
12.	Регистрация, учет и хранение записей .....	18
13.	Ответственность.....	18
	Приложение А (обязательное).....	19
	Приложение Б (обязательное).....	21
	Приложение В (Рекомендованное) .....	23
	Приложение Г (рекомендованное).....	24
	Приложение Д (обязательное).....	25
	Приложение И (обязательное).....	26
	Приложение К (рекомендованное) .....	27
	Приложение Л (реклмендованное).....	28

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 4 Листов 28
---	--	------------------------------------	---------------------

## 1. Область применен

1.1. Стандарт организации «Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания» (далее – Стандарт) регламентирует процесс формирования потребности, приобретения и обеспечения работников ООО «Норникель – Общий центр обслуживания» (далее - Общество) специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), а также смывающими и (или) обезвреживающими средствами. Кроме того, устанавливает требования по контролю использования СИЗ работниками и посетителями производственных площадок Общества, а также представителями подрядных организаций, осуществляющими производственную деятельность в интересах.

1.2. Стандарт устанавливает обязательные требования для работников Общества и посетителей, а также представителей подрядных организаций, осуществляющих производственную деятельность в интересах Обществ.

1.3. Настоящий Стандарт является нормативно-техническим документом Общества, на основе настоящего Стандарта с учетом конкретных условий и установленного порядка в обособленных подразделениях Общества должны разрабатываться или приводиться в соответствие с ним положения, регламенты, инструкции, в том числе по охране труда, в которых определяются требования обеспечения и применения СИЗ.

## 2. Нормативные ссылки

При разработке Стандарта были использованы следующие нормативные документы:

от 30.12.2001 № 197-ФЗ Трудовой кодекс Российской Федерации (ред. 16.12.2019)

от 07.02.1992 № 2300-1 Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»

от 9 декабря 2011 г. № 878 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности средств индивидуальной защиты» (ТР ТС 019/2011), утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза

ГОСТ 12.0.230-2007 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»

ГОСТ 12.4.011-89 (ПСЭВ 1086-88) «Система стандартов безопасности труда. Средства защиты работающих. Общие требования и классификация»

ГОСТ Р 1.4-2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения»

от 17.12.2010 № 1122н Стандарт безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 5 Листов 28
---	--	------------------------------------	---------------------

	средствами», утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации
от 01.06.2009 № 290н	Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации
Приказ от 11.09.2017 №НО/170-п	Инструкция по делопроизводству и архивному делу в ООО «Норникель – Общий Центр Обслуживания»
ISO 45001:2018	Международный стандарт. Системы менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда. Требования и руководство по применению
от 19.08.2016 № 438н	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда»
ГОСТ Р ИСО 15489-1- 2019	«Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информация и документация. Управление документами»

### 3. Обозначения и сокращения

В настоящем Стандарте применены следующие сокращения:

ВСП	Внутриструктурное подразделение
ГО	Главный офис ООО «Норникель - Общий центр обслуживания»
Гост	Государственный стандарт
Группа ОТ и ПБ	Группа охраны труда и промышленной безопасности
ЕНС	Единый номенклатурный справочник
Общество	ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»
Межотраслевые правила	Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.06.2009 № 290н
МТО	Материально-техническое обеспечение
ОП	Обособленное подразделение (филиал)

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __._.2020	Лист 6 Листов 28
---	--	-----------------------------------	---------------------

ОСТ	Отраслевой стандарт
Перечни СИЗ	Перечни бесплатной выдачи работникам ООО «Норникель-Общий центр обслуживания» специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты
ПП	Производственное подразделение
СБТ Обеспечение СИЗ	Стандарт безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами», утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17.12.2010 № 1122н
СИЗ	Специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты, в том числе смывающие и обезвреживающие средства
ТН	Типовые нормы бесплатной выдачи СИЗ
ТР ТС	Технический регламент Таможенного союза «О безопасности средств индивидуальной защиты» (ТР ТС 019/2011), утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 878
ТУ	Технические условия

#### 4. Термины и определения

В настоящем Стандарте применены термины с соответствующими определениями:

**Внутриструктурное производственное подразделение:** организационная единица (цех, участок и т.д.) производственного подразделения, осуществляющая оказание услуг.

**Декларация о соответствии:** документ, в котором изготовитель, продавец или исполнитель удостоверяет, что поставляемая, продаваемая им продукция или оказываемая услуга соответствует требованиям технических регламентов.

**Испытания СИЗ:** применение работником Общества определенного вида СИЗ, положенного ему при выполнении трудовых обязанностей, представленного изготовителем, ранее не поставившим данный вид СИЗ, либо ранее применяемых СИЗ, в конструкцию которых внесены существенные изменения, влияющие на защитные свойства этого СИЗ или сроки его носки.

**Номенклатура СИЗ:** перечень СИЗ по видам, маркам, размерам и другим признакам.

**Норма выдачи СИЗ:** виды и количество СИЗ, выдаваемые работнику в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в зависимости от профессии, должности, условий работы, на конкретный период времени.

**Обособленное подразделение:** филиал или представительство

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 7 Листов 28
---	--	------------------------------------	---------------------

Общества.

**Сертификат соответствия:** документ, удостоверяющий качество товара, его соответствие требованиям технических регламентов, положениям стандартов.

**Специалист Направления по ОТ и ПБ:** руководитель/специалист Направления по охране труда и промышленной безопасности в главном офисе, филиале или обособленном подразделении Общества.

**Средства индивидуальной защиты:** носимое на человеке средство индивидуального пользования для предотвращения или уменьшения воздействия на человека вредных и (или) опасных факторов, в том числе для защиты от загрязнения, а также средства, предназначенные для нанесения на кожу человека для ее защиты и очистки с целью снижения воздействия вредных и опасных факторов в условиях промышленного производства, которые не относятся к объектам технического регулирования технического регламента Таможенного союза «О безопасности парфюмерно-косметической продукции» (ТР ТС 009/2011).

**Срок носки (службы):** предельное время от начала эксплуатации СИЗ, в течение которого оно обеспечивает требуемые от него защитные свойства. Временной период использования (эксплуатации) СИЗ, рассчитанный из установленных норм выдачи.

**Срок годности:** период, по истечении которого СИЗ считается непригодным для использования по назначению. **Филиал:** обособленное подразделение Общества, расположенное вне места ее нахождения и осуществляющее все ее функции или их часть, в том числе функции представительства.

## 5. Правила обеспечения работников СИЗ

5.1. СИЗ применяют в случае, если методы снижения риска воздействия вредных и опасных производственных факторов, а именно: технические, организационные, информирования и обучения, не позволяют добиться положительных результатов.

5.2. Обеспечение работников СИЗ производится в соответствии с Перечнями СИЗ, составленными в соответствии с разделом 6 настоящего Стандарта на основании Типовых норм, Межотраслевых правил, а также результатов специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда). Номенклатура выдаваемых работнику подразделения ОП СИЗ и сроки их носки, определенная в Перечнях СИЗ (приложение В), утверждается организационно-распорядительным документом по ОП с учетом ТН, Межотраслевых правил, СБТ Обеспечение СИЗ, а также на основании результатов специальной оценки условий труда и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа (при их наличии).

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 8 Листов 28
---	--	------------------------------------	---------------------

5.3. Сроки носки СИЗ исчисляются со дня фактической выдачи их работникам. При этом в сроки носки теплой специальной одежды и теплой специальной обуви включается и время ее хранения в теплое время года.

5.4. В случаях, когда СИЗ (например, жилет сигнальный, страховочная привязь, удерживающая (позиционирующая) привязь, диэлектрические галоши и перчатки, диэлектрический коврик, защитные очки и щитки, фильтрующие СИЗ органов дыхания с противоаэрозольными и противогазовыми фильтрами, изолирующие СИЗ органов дыхания, защитный шлем, подшлемник, накомарник, каска, самоспасатель, наушники, противошумные вкладыши (антифоны, беруши), светофильтры, виброзащитные рукавицы или перчатки и т.п.) не указаны в ТН, они могут быть выданы работникам как «дежурные» на основании результатов специальной оценки условий труда, а также с учетом фактических условий и особенностей выполняемых работ.

5.5. Сроки носки СИЗ, выданных как «дежурные», устанавливаются, исходя из условий труда, и не должны превышать сроков годности, определенных нормативными документами и инструкциями изготовителей.

5.6. Работникам, временно переведенным на другую работу, работникам и другим лицам, проходящим профессиональное обучение (переобучение) в соответствии с ученическим договором, учащимся и студентам образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования на время прохождения производственной практики (производственного обучения), мастерам производственного обучения, а также другим лицам, участвующим в производственной деятельности Общества, либо осуществляющим в соответствии с действующим законодательством мероприятия по контролю (надзору) в установленной сфере деятельности, СИЗ выдаются в соответствии с ТН, Межотраслевыми правилами и настоящим Стандартом на время выполнения этой работы (прохождения профессионального обучения, переобучения, производственной практики, производственного обучения) или осуществления мероприятий по контролю (надзору).

5.7. Работникам, совмещающим профессии или постоянно выполняющим совмещаемые работы, в том числе в комплексных бригадах, помимо выдаваемых им СИЗ по основной профессии должны дополнительно выдаваться, в зависимости от выполняемых работ, и другие виды СИЗ, предусмотренные ТН для совмещаемой профессии (совмещаемому виду работ).

5.8. Руководитель ОП обязан организовать надлежащий учет и контроль над выдачей работникам СИЗ в установленные сроки.

5.9. Выдача работникам и возврат ими СИЗ фиксируются записью в личной карточке учета выдачи СИЗ работнику (приложение А и Б) в день выдачи/возврата СИЗ.

5.10. Учет выдачи работникам СИЗ может осуществляться с применением программных средств (информационно-аналитических баз данных). Электронная форма учетной карточки должна соответствовать установленной настоящим

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 9 Листов 28
---	--	------------------------------------	---------------------

Стандартом форме личной карточки учета выдачи СИЗ. При этом в электронной форме личной карточки учета выдачи СИЗ вместо личной подписи работника указываются номер и дата документа бухгалтерского учета о получении СИЗ, на котором имеется личная подпись работника.

5.11. Выдаваемые работникам СИЗ должны соответствовать их полу, росту и размерам, характеру и условиям выполняемой работы и обеспечивать безопасность труда.

5.12. СИЗ, выдаваемые работникам, являются собственностью Общества и подлежат **обязательному** возврату в случаях:

- увольнения;
- перевода на другую работу, на которой выдача этих СИЗ не предусмотрена;
- преждевременного износа (выхода из строя) и списания СИЗ.

5.13. В связи с необходимостью регулярного ухода (стирки/химчистки) работникам могут выдаваться два комплекта соответствующих СИЗ с удвоенным сроком носки.

5.14. СИЗ классифицируются по степени риска причинения вреда пользователю:

- первый класс - СИЗ простой конструкции, применяемые в условиях с минимальными рисками причинения вреда пользователю, которые подлежат декларированию соответствия;
- второй класс - СИЗ сложной конструкции, защищающие от гибели или от опасностей, которые могут причинить необратимый вред здоровью пользователя, которые подлежат обязательной сертификации.

5.15. СИЗ работников, в том числе иностранного производства, должны соответствовать требованиям охраны труда, установленным в Российской Федерации, и иметь сертификаты соответствия, выданные органами по сертификации СИЗ, входящими в реестр органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) Таможенного союза (второй класс СИЗ) или декларации о соответствии (первый класс СИЗ).

5.16. Приобретение и выдача работникам СИЗ, не имеющих декларации о соответствии и (или) сертификата соответствия, а также имеющих декларацию о соответствии и (или) сертификат соответствия, срок действия которых истек, не допускается.

## **6. Порядок составления, утверждения, пересмотра Перечней бесплатной выдачи СИЗ работникам**

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие ___.__.2020	Лист 10 Листов 28
---	--	-------------------------------------	----------------------

6.1. На основании ТН, Межотраслевых правил, СБТ Обеспечение СИЗ, результатов специальной оценки условий труда, локальных нормативных актов Общества в ОП должны быть составлены:

- перечень СИЗ, выдаваемых работникам бесплатно;
- перечень дежурных СИЗ, выдаваемых работникам бесплатно.

Рекомендованные формы перечней приведены в приложениях В и Г.

6.2. Перечни СИЗ формируются специалистами Группы ОТ и ПБ ОП, согласуются с руководителем выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа (при их наличии), утверждаются и вводятся в действие организационно-распорядительным документом по ОП.

6.3. Перечни СИЗ должны пересматриваться:

- при изменении наименований профессий и должностей;
- при изменении состава работы, выполняемой работниками ОП;
- при введении в действие новых ТН, их изменений и дополнений;
- при изменении фактических условий труда на рабочих местах, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда.

6.4. Перечни СИЗ пересматриваются и утверждаются вновь в течение месяца со дня опубликования нормативных правовых актов о введении в действие новых ТН, внесении изменений и дополнений в ТН, получения результатов специальной оценки условий труда, принятия решения о дополнительной выдаче, замене СИЗ.

6.5. Оригинал утвержденного Перечня СИЗ хранится у специалиста Группы ОТ и ПБ ОП. При необходимости электронная копия Перечня СИЗ размещается на корпоративном портале ОП и/или в электронной базе данных ОП. Копия направляется в Главный офис Общества (главному специалисту Группы ОТ и ПБ ГО).

6.6. Организационно-распорядительный документ ОП об утверждении Перечней СИЗ с копиями Перечней СИЗ должны быть разосланы в соответствии с требованиями делопроизводства в ВСП ОП:

- руководителю ВСП;
- руководителю подразделения МТО ОП;
- руководителю выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа, с которым был согласован Перечень СИЗ (при их наличии);
- руководителю подразделения бухгалтерского учета и отчетности ОП.

6.7. Копии предыдущих Перечней СИЗ при поступлении вновь утвержденных Перечней СИЗ должны быть изъяты и уничтожены в установленном порядке.

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 11 Листов 28
---	--	------------------------------------	----------------------

6.8. Ознакомление работников с Перечнями СИЗ и требованиями настоящего Стандарта проводится в обязательном порядке при заключении трудового договора (переводе на другую работу, совмещении профессий и т.д.). Информирование осуществляют должностные лица, ответственные за проведение вводного, первичного инструктажей по безопасности труда.

6.9. Перечень СИЗ, необходимых для выполнения работником своей деятельности, вносится в раздел «Общие требования охраны труда» инструкций по охране труда.

## **7. Порядок проведения испытаний СИЗ**

7.1. Испытания всех видов СИЗ проводятся в два этапа: предварительные и опытно-промышленные испытания. Необходимость проведения испытаний определяется специалистом Группы ОТ и ПБ ОП.

7.2. На испытания в условиях ВСП принимаются только те образцы СИЗ, необходимость проведения испытаний, которых подтверждена специалистом Группы ОТ и ПБ ОП.

7.3. Испытания СИЗ проводятся работниками ВСП на основании направленного специалистом Группы ОТ и ПБ ОП информационного письма.

7.4. По результатам проведенных испытаний специалист Группы ОТ и ПБ ОП дает оценку целесообразности закупки СИЗ для ОП.

7.5. Образцы СИЗ доставляются специалисту Группы ОТ и ПБ ОП поставщиком или экспресс-почтой с доставкой в кабинет специалиста Группы ОТ и ПБ (помещение отдела ОТ и ПБ).

7.6. На предоставляемых образцах СИЗ должны быть нанесены знаки защиты установленного образца, а также маркировка в соответствии с требованиями ГОСТ.

7.7. К образцам СИЗ, направленным для проведения испытаний, в обязательном порядке прилагаются:

- сертификат соответствия и (или) декларация о соответствии;
- санитарно-эпидемиологическое заключение (при необходимости);
- техническое описание с указанием наименования, марки (модели), поставщика и изготовителя, их адресов, защитных свойств и степени защиты, соответствия ГОСТ, зарисовкой модели, перечнем и образцами (для спецодежды) применяемых материалов с указанием их соответствия нормативно-техническим документам, для тканей - артикула, состава, плотности;
- инструкция и (или) видеоролик на цифровом носителе (CD-диск либо флэш- карта) по применению и уходу;
- информация о прейскурантной цене.

7.8. Количество образцов СИЗ для проведения предварительных испытаний должно быть не менее 14 экземпляров, кроме отдельных случаев (дорогостоящие образцы, небольшая потребность и др.), количество которых

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие ___.__.2020	Лист 12 Листов 28
---	--	-------------------------------------	----------------------

определяется по согласованию со специалистом Группы ОТ и ПБ ОП. Образцы СИЗ для проведения предварительных испытаний поставщик или изготовитель предоставляют за счет собственных средств.

7.9. Количество образцов СИЗ для проведения опытно-промышленных испытаний определяется специалистом Группы ОТ и ПБ ОП. В этом случае образцы СИЗ для испытаний закупаются за счет средств ОП в рамках формирования годовой потребности в СИЗ.

7.10. После получения от поставщика или изготовителя образцов СИЗ с приложенной к ним необходимой документацией специалист Группы ОТ и ПБ ОП производит:

- проверку фактического соответствия образцов СИЗ представленной документации, наличия и срока действия сертификата соответствия и (или) декларации о соответствии, полноты технических описаний, инструкций по эксплуатации и уходу за СИЗ и т.д.;
- определение ВСП для проведения испытаний, анализ заявленной ими потребности и необходимости проведения испытаний, предоставленных СИЗ в конкретных ВСП исходя из условий труда. Продолжительность испытаний СИЗ не должна быть менее срока эксплуатации (нормы выдачи на год), установленного ТН;
- информирование о проведении испытаний СИЗ и направление необходимой документации в ВСП;
- выдачу указанным ВСП образцов СИЗ для проведения испытаний.

7.11. Руководитель ВСП, работник которого назначен для проведения испытания, обеспечивает своевременное получение у специалиста Группы ОТ и ПБ ОП образцов СИЗ, в соответствии с организационно-распорядительным документом (распоряжение) по ОП, на основании которого:

- назначается комиссия по проведению испытания. В ее состав могут включаться специалисты Группы ОТ и ПБ ОП (по согласованию). В состав комиссии также могут включаться представители профсоюзной организации или иного представительного органа работников подразделения (при их наличии);
- определяются условия и место проведения испытания, в том числе цех, участок, служба, профессия (наиболее сложные по производственно-климатическим условиям);
- назначается должностное лицо, осуществляющее контроль проведения испытаний и являющееся ответственным за составление акта о результатах испытания;
- определяются сроки составления акта о результатах проведения испытаний и предоставления указанного акта специалисту Группы ОТ и ПБ ОП (не более 10 рабочих дней после окончания испытания).

7.12. Комиссия по проведению испытания определяет конкретных работников, непосредственно проводящих испытания образцов СИЗ.

7.13. С целью получения достоверных результатов выбор работников для

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 13 Листов 28
---	--	------------------------------------	----------------------

проведения испытаний необходимо осуществлять с учетом графика отпусков. По возможности образцы СИЗ должны находиться в эксплуатации весь период испытания (кроме СИЗ с продолжительными сроками эксплуатации, например, костюмы от пониженных температур). По окончании срока испытания работник, проводящий испытания, не должен находиться в отпуске, чтобы иметь возможность дать комментарии о качестве СИЗ и удобстве его применения.

7.14. Образцы СИЗ необходимо передавать на испытания тем работникам, которым данный вид средств защиты необходим в работе постоянно (например, персоналу, работающему в защитной каске, не следует испытывать наушники с оголовьем или щиток с наголовным креплением и т.п.).

7.15. Результаты проведенных испытаний каждого образца СИЗ оформляются актом (Приложение Д), который подписывается работником, проводившим испытание, членами комиссии по проведению испытаний и после утверждения руководителем ВСП направляются специалисту Группы ОТ и ПБ ОП.

7.16. На основании актов ВСП о результатах испытаний специалист Группы ОТ и ПБ ОП составляет заключение и направляет в подразделение МТО ОП, главному специалисту Группы ОТ и ПБ ГО, а также в адрес поставщика или изготовителя, предоставивших образцы СИЗ для проведения испытаний.

7.17. В заключении должно быть отражено:

- соответствие испытанных СИЗ требованиям ГОСТ, заявленным поставщиком или изготовителем защитным свойствам, а также сроку эксплуатации или нормам расхода;
- эргономичность и удобство применения СИЗ;
- эффективность применения (в том числе и экономическая) в сравнении с применяемыми в ОП аналогичными по своим качествам СИЗ;
- предложения по внесению изменений, дополнений в конструкцию, документацию (при необходимости).

7.18. Заключение по результатам проведенных предварительных испытаний должно содержать оценку необходимости проведения опытно-промышленных испытаний в ОП для получения наиболее достоверных и представительных результатов либо предложения о возможности закупки этого СИЗ. Заключение по результатам опытно-промышленных испытания должно содержать предложения о возможности закупки этого СИЗ.

## **8. Порядок формирования потребности в СИЗ**

8.1. Годовая потребность в СИЗ ОП формируется ежегодно для определения количества, подлежащих закупке СИЗ.

8.2. Сроки проведения заявочной кампании определяются организационно-распорядительными ОП, по методике и в соответствии с порядком формирования годовой потребности в материально-технических

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие ___.__.2020	Лист 14 Листов 28
---	--	-------------------------------------	----------------------

ресурсах установленных обособленным подразделением ПАО «ГМК «Норильский никель» (филиалом) на территории.

8.3. Ответственные за обеспечение СИЗ службы/должностные лица ВСП на основании действующих Перечней СИЗ формируют расчет потребности по каждому виду СИЗ. Расчет производится с учетом плана производства и планируемого изменения численности работников по профессиям и должностям. Сформированный расчет согласовывается со специалистом Группы ОТ и ПБ ОП.

8.4. На основании расчета, а также анализа динамики фактического потребления (расхода) СИЗ за предыдущие годы ответственными за обеспечение СИЗ службами/должностными лицами ВСП формируется потребность в СИЗ по каждой позиции номенклатуры на год и в требуемой разбивке (по кварталам, месяцам). Заявленная потребность СИЗ подписывается на бумажном носителе руководителем ВСП и в установленные заявочной кампанией сроки защищается у специалиста Группы ОТ и ПБ ОП и утверждается руководителем ОП.

8.5. Подразделение МТО ОП формирует план закупки СИЗ для ОП на планируемый период (квартал, год) согласно заявленной потребности.

8.6. В случае необходимости осуществления в течение года корректировок потребности в СИЗ ответственными за обеспечение СИЗ службами/должностными лицами ВСП формируются и согласуются со специалистом Группы ОТ и ПБ ОП заявки на корректировку потребности. Сформированные, согласованные и подписанные руководителем ВСП заявки направляются в подразделение МТО ОП и специалисту Группы ОТ и ПБ ОП.

## **9. Обеспечение качества СИЗ**

9.1. Выдаваемые работникам СИЗ должны соответствовать требованиям ГОСТ, ОСТ, ТУ на эти СИЗ и техническим требованиям (описаниям), изложенным в ЕНС.

9.2. Для исключения возможности закупки и выдачи работникам некачественных, не соответствующих требованиям охраны труда и производственным условиям СИЗ осуществляется контроль качества закупаемых СИЗ, состоящий из следующих этапов:

- формирование Перечня СИЗ, рекомендуемых для закупки, полностью соответствующих требованиям охраны труда и особенностям условий труда (успешно прошедших испытание в условиях производства ОП);
- приемка на соответствие качества СИЗ при поступлении на склады ОП (ВСП -при наличии);
- контроль качества СИЗ в процессе их эксплуатации в ВСП.

9.3. Приемка на соответствие качества закупленных СИЗ нормативно-техническим документам (ГОСТ, ОСТ, ТУ) осуществляется работниками складов ОП (ВСП - при наличии), получающих СИЗ от грузоотправителя.

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 15 Листов 28
---	--	------------------------------------	----------------------

9.4. К оценке качества при приемке СИЗ на склад ОП (ПП) могут привлекаться представители Группы ОТ и ПБ ОП, а также представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа (при их наличии).

9.5. При осуществлении приемки на соответствие качества СИЗ определяется:

- наличие сертификата соответствия/декларации о соответствии на поставленные СИЗ;
- достаточность и достоверность указанной на товарных ярлыках и бирках информации;
- соответствие СИЗ требованиям технических заданий на СИЗ, а также указанных в ЕНС технических характеристик;
- соответствие линейных измерений требованиям ГОСТ (ОСТ, ТУ);
- качество изготовления (соответствие требованиям ГОСТ, ОСТ, ТУ);
- наличие знаков защиты, маркировки;
- наличие инструкций по уходу, применению, обслуживанию и периодической проверке на русском языке.

9.6. СИЗ с истекшим сроком годности не подлежат выдаче работниками и списываются в установленном порядке.

9.7. СИЗ от падения с высоты без всей необходимой информации (инструкции, технологические карты, перечни запасных частей, и т.п.), обеспечивающих проведение периодических проверок, не принимаются.

9.8. Копии сертификатов соответствия и (или) деклараций о соответствии, полученные от подразделений МТО ОП в электронном виде (оригиналы хранятся в подразделении МТО ОП), размещаются специалистом Группы ОТ и ПБ ОП на корпоративном портале ОП и/или электронной базе данных для свободного доступа к ним ВСП.

9.9. По результатам приемки на соответствие качества на складе ОП (ВСП) в случае выявления отклонений оформляется акт (рекомендованная форма приведена в Приложении И). Оригинал акта хранится в подразделении МТО ОП (для осуществления претензионной работы).

9.10. Замена СИЗ ненадлежащего качества производится за счет поставщика.

9.11. При обнаружении в ходе контроля качества СИЗ и (или) его эксплуатации неоднократных случаев подмены товара, подлога (подделки сертификатов, протоколов испытаний и других документов), указания на товарных ярлыках ложных сведений о продукции, поставки СИЗ с заведомо более низкими защитными свойствами, чем указано в технических заданиях, специалист Группы ОТ и ПБ ОП, направляет в подразделение МТО ОП и руководителю ОП предложения о нежелательности заключения в будущем договоров поставки СИЗ с поставщиком, допустившим указанные нарушения, окончательное решение принимается руководителем ОП.

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 16 Листов 28
---	--	------------------------------------	----------------------

## **10. Хранение и уход за СИЗ**

10.1. Поступившие на склады ОП (ВСП) СИЗ должны храниться в отдельных сухих помещениях изолированно от остальных товарно-материальных ценностей, рассортированные по видам, размерам, ростам и защитным свойствам с учетом правил хранения каждого из них. При хранении СИЗ должны соблюдаться требования инструкций изготовителей по хранению.

10.2. Специальная одежда из прорезиненных тканей и резиновая обувь должны храниться в помещениях при температуре от +5 до +20°C и относительной влажности 50 -70 %, на расстоянии не менее одного метра от отопительных систем. Обувь из поливинилхлорида в распакованном виде не должна находиться в контакте с резиновой обувью.

10.3. В зависимости от условий труда в ВСП должны устраиваться помещения для сушки СИЗ.

10.4. При отсутствии собственных технических возможностей для осуществления стирки/химчистки и ремонта СИЗ данные работы должны проводиться с привлечением сторонней организации по гражданско-правовому договору.

10.5. При профилактической обработке СИЗ должно быть обеспечено сохранение их защитных свойств.

## **11. Обязанности работников и руководителей по применению и обеспечению СИЗ**

11.1. В обязанности работников ОП по применению СИЗ входит:

11.1.1. Своевременное обращение к линейному руководителю (мастер, электрик, начальник службы, начальник участка и т.п.) и на склад для получения (плановой замены) положенных СИЗ;

11.1.2. Правильное применение полученных СИЗ на рабочем месте в соответствии с требованиями настоящего Стандарта, правил и инструкций по охране труда и изготовителя СИЗ;

11.1.3. Проверка СИЗ перед применением. Не допускается применение неисправных и непригодных для эксплуатации СИЗ (не соответствующих по защитным свойствам, вышедших из строя или с истекшим сроком годности);

11.1.4. Своевременное обращение к ответственным должностным лицам по вопросу устранения нарушений или неисправностей СИЗ вплоть до их замены;

11.1.5. Бережное отношение к полученным для применения СИЗ;

11.1.6. Применение СИЗ по назначению;

11.1.7. Для работников рабочих профессий со стажем работы менее трех лет обязательно применение спецодежды, имеющей на куртке с двух сторон надпись «Внимание» и защитной каски красного цвета, имеющей с четырех сторон надпись «Внимание». Шеврон на куртку «Внимание» - прямоугольник

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 17 Листов 28
---	--	------------------------------------	----------------------

красного цвета с белой надписью, размером: 120x25 мм - на грудь, 240x50 мм - на спину. Наклейка на каску «Внимание» - прямоугольник красного цвета с белой надписью и окантовкой по периметру, размером 50x11 мм;

11.1.8. На территории действующих производств все работники, в том числе подрядных организаций и посетители, должны находиться в каске с застегнутым подбородочным ремешком и в СИЗ органов зрения или лица (очки, щитки), в соответствии с порядком, установленным в ОП.

11.2. Работникам по окончании работы запрещается выносить СИЗ за территорию ВСП, кроме случаев, когда иное предусмотрено регламентом выполнения работ.

11.3. В обязанности линейных руководителей входит:

11.3.1. Контроль наличия полагающихся СИЗ у подчиненных работников перед началом работ;

11.3.2. Обучение работников правилам применения СИЗ, проведение тренировок по их применению. Обучение производится при проведении первичного инструктажа по охране труда, инструктажей при изменении условий труда;

11.3.3. Обучение работников способам проверки исправности СИЗ, замене сменных частей (фильтров, стекол и т.п.);

11.3.4. Информирование вышестоящего руководителя о фактах неприменения работником СИЗ или применения СИЗ в неисправном состоянии;

11.3.5. Принятие мер по недопущению представителей подрядной организации, не обеспеченных необходимыми СИЗ, к выполнению работ.

11.4. В обязанности руководителей ОП по обеспечению порядка использования СИЗ работниками подчиненного подразделения входит:

11.4.1. Организация обеспечения работников в зависимости от условий труда всеми необходимыми СИЗ в соответствии с установленными нормативами;

11.4.2. Организация ежегодного расчета потребности в СИЗ для обеспечения работников, участие в годовой заявочной кампании;

11.4.3. Обеспечение работников оборудованными примерочными СИЗ при их получении на складе;

11.4.4. Организация ведения и хранения личных карточек учета выдачи СИЗ работникам, а также хранения документов бухгалтерского учета о получении СИЗ, на которых имеется личная подпись работника, при ведении электронного учета выдачи СИЗ;

11.4.5. Предоставление работникам специально оборудованных помещений (гардеробных), соответствующих требованиям строительных и санитарных норм, для хранения выданных работникам СИЗ;

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 18 Листов 28
---	--	------------------------------------	----------------------

11.4.6. Организация услуг стирки/химчистки, ремонта, а при необходимости обеспыливания и обеззараживания специальной одежды;

11.4.7. Организация своевременной замены СИЗ, пришедших в негодность до истечения сроков носки по причинам, не зависящим от работника, на основании соответствующего акта списания (рекомендованная форма приведена в приложении К), а также выдача работнику новых СИЗ в случае пропажи или порчи СИЗ в установленных для их хранения местах по независящим от работника причинам;

11.4.8. Организация в соответствии с установленными сроками регулярных проверок СИЗ от падения с высоты (периодических испытаний/осмотров);

11.4.9. Обеспечение посетителей производственных площадок соответствующими СИЗ, в том числе организация для этих целей необходимого резерва СИЗ;

11.4.10. Подготовка документов для привлечения к ответственности работников, нарушающих требования охраны труда по использованию СИЗ.

## **12. Регистрация, учет и хранение записей**

12.1. Регистрацию, учет и хранение Записей осуществляют ОП в соответствии с нормативными документами, действующими в ОП Общества.

12.2. Записями являются:

- Личные карточки учета выдачи СИЗ, либо в случае ведения электронного учета выдачи СИЗ - документы бухгалтерского учета о получении СИЗ, на которых имеется личная подпись работника;
- Перечни СИЗ;
- Акты о результатах испытания СИЗ;
- Акты приемки по качеству на СИЗ;
- Акты списания.

## **13. Ответственность**

13.1. Ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта несут руководители ВСП/ОП, а также иные должностные лица, в обязанности которых входит осуществление мероприятий в соответствии с настоящим Стандартом

13.2. Ответственность за несвоевременное внесение изменений и дополнений в настоящий Стандарт несет руководитель Направления ОТ и ПБ.













ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 25 Листов 28
---	--	------------------------------------	----------------------

**Приложение Д**  
(обязательное)

АКТ № \_\_\_\_\_  
о результатах испытания  
СИЗ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование СИЗ: \_\_\_\_\_

Поставщик, изготовитель: \_\_\_\_\_

Состав комиссии: \_\_\_\_\_

Период проведения испытаний: \_\_\_\_\_

Место проведения испытания: \_\_\_\_\_

Производственно-климатические условия проведения испытания: \_\_\_\_\_

Ф.И.О., профессия работника, проводившего испытание: \_\_\_\_\_

Результаты испытания:

- соответствие защитных свойств требованиям ГОСТ (ОСТ, ТУ);
- фактический срок носки (нахождения в эксплуатации без потери защитных свойств);
- удобство в эксплуатации (гигиенические свойства, эргономичность
- затрудняют (не затрудняют) выполнение производственных операций и т.д.);
- качество материалов и изготовления;
- замечания, предложения по конструкции, дизайну (по внешнему виду, отделке и др.);
- влияние стирки/ухода на защитные свойства, внешний вид (усадка и др.) СИЗ;
- преимущества, недостатки в сравнении с применяемыми аналогичными СИЗ, в т. ч. экономическая эффективность в рублях в целом для подразделения (для второго этапа испытания);
- предложения по внесению изменений, дополнений;
- другое (при необходимости).

Выводы комиссии: \_\_\_\_\_

Работник, проводивший испытание: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 26 Листов 28
---	--	------------------------------------	----------------------

**Приложение И**  
(обязательное)

АКТ № \_\_\_\_\_

приемки по качеству на специальную одежду, специальную обувь и другие  
средства индивидуальной защиты

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование ОП (ВСП), составившего настоящий акт)  
Комиссия в составе: \_\_\_\_\_ (от ОП (ВСП))  
\_\_\_\_\_ (от поставщика)

Составила настоящий акт о том, что  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. от \_\_\_\_\_  
по документам \_\_\_\_\_  
(товарно-транспортной накладной № и дата, письму № и дата или другим документам)  
было получено (получены) \_\_\_\_\_  
(ЕНС, наименование и количество СИЗ)

Наличие ярлыков, этикеток на каждом изделии (подробное описание их  
содержания), замечания:

Поставщик (с ярлыка, этикетки) \_\_\_\_\_  
Производитель (с ярлыка, этикетки) \_\_\_\_\_  
Описание маркировки, тары, упаковки (замечания) \_\_\_\_\_  
Описание внешнего вида (для специальной одежды и специальной обуви соответствие  
размеров) \_\_\_\_\_

В результате осмотра СИЗ признаны пригодными (не пригодными) к применению  
в условиях \_\_\_\_\_

Выдано «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. работника)

В процессе эксплуатации выявлено: \_\_\_\_\_  
(условия применения, сроки носки, условия ухода (количество стирок) для

\_\_\_\_\_ (специальной одежды, описание выявленных дефектов, замечаний)

Вывода комиссии: \_\_\_\_\_

От подразделения

От поставщика

1. \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

2. \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 27 Листов 28
---	--	------------------------------------	----------------------

**Приложение К**  
(рекомендованное)

УТВЕРЖДАЮ  
***Должность***

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_ Г.

**АКТ**  
Списание пришедших в негодность СИЗ

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия, назначенная приказом от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, в составе

произвела осмотр специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, полученных \_\_\_\_\_

(Фамилия И.О. работника, таб.№)

По результатам осмотра установлено:

№ п/п	Наименование СИЗ	Количество	Дата получения	Срок носки, мес.	Выявленные дефекты

Заключение комиссии: \_\_\_\_\_

Комиссия:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.)

ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	СТО НО-212-20220 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «Норникель – Общий центр обслуживания»	Введен в действие __.__.2020	Лист 28  Листов 28
---	--	------------------------------------	--------------------------

**Приложение Л**  
 (рекомендованное)

**Фирменная специальная одежда**  
 Фирменное оформление каски, шеврон

При изготовлении шевронов использовать материалы, соответствующие фирменным цветам:

